



**PEDOMAN RPL PT DAN
BUKU PEDOMAN PROGRAM STUDI**



Contoh Formulir Penyelenggaraan Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) Tipe A

- 1. Contoh Formulir Petunjuk untuk Pemohon RPL Tipe A
- 2. Contoh Formulir Aplikasi RPL Tipe A
- 3. Contoh Formulir Evaluasi Diri RPL Tipe A
- 4. Contoh Formulir Biodata Asesor Akademisi
- 5. Contoh Formulir Biodata Asesor Praktisi_Profesi
- 6. Contoh Formulir Daftar Riwayat Hidup Pemohon
- 7. Contoh SK Pimpinan Perguruan Tinggi tentang Hasil Asesmen RPL Tipe A
- 8. Draft SK Pengelola RPL Perguruan Tinggi
- 9. Template Pedoman RPL Perguruan Tinggi
- 10. Template Buku Pedoman RPL Program Studi
- 11. Daftar Periksa Dokumen Persyaratan RPL Tipe A LLDIKTI

PEDOMAN PENYELENGGARAAN RPL TIPE A PT

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang (Pengertian RPL)
- B. Tujuan (minimal sesuai dengan template)
- C. Program Studi Penyelenggaraan (Semua Prodi yang menyelenggarakan RPL dengan menyebutkan Kode Prodi; Prodi, Jenjang dan Akreditasi Prodi yang masih berlaku)

D. Prinsip Penyelenggaraan (Kepdirjenristekdikti, Nomor 162/E/KPT/2022)

1. Legalitas
2. Aksebilitas
3. Kesetaraan Pengakuan
4. Transparan
5. Jaminan Mutu
6. Kelembagaan

E. Dasar Hukum

1. Undang Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Presiden Nomor 62 Tahun 2021 tentang Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi
4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
5. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
6. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi
7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
8. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 41 Tahun 2021 tentang Rekognisi Pembelajaran Lampau.
9. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi, Nomor Nomor **162/E/KPT/2022**, tentang Petunjuk Teknis Penyelenggaraan Rekognis Pembelajaran Lampau pada Perguruan Tinggi Akademis.



F. Organisasi Pengelola

1. Penilai (asesor) RPL
2. Penasihat RPL
3. Koordinator RPL
4. Komite RPL

BAB II ASESMEN DAN REKOGNISI

A. Tahapan Asesmen

1. Asesmen CP dari pend. Formal/ Transfer Kredit
2. Asesmen CP dari nonformal, informal dan/atau pengalaman kerja/ Perolehan Kredit

B. Bukti Portofolio (semua bukti dokumen dari calon mahasiswa)

C. Rekognisi Hasil Asesmen



BAB III PERSYARATAN CALON PESERTA DAN TATACARA PENDAFTARAN

- A. Persyaratan Calon Peserta (dapat disesuaikan dengan kebutuhan prodi dengan syarat minimal dari Permenristekdikti Nomor 41 Tahun 2021)
- B. Tahapan Rekognisi dan Tatacara Pendaftaran

BAB IV PEMBIAYAAN

BAB V. PENJAMINAN MUTU

Menjelaskan tentang Langkah-langkah yang menjadi acuan dalam menyelenggarakan rekognisi pembelajaran secara bermutu yang meliputi:

- **Langkah 1.** Memberikan penjelasan tentang Proses RPL secara luas dan transparan.
- **Langkah 2.** Memberikan informasi tentang persyaratan yang diperlukan
- **Langkah 3.** Memberikan penjelasan tentang proses asesmen, metode dan kriterianya
- **Langkah 4.** Melakukan penilaian individu untuk merekognisi capaian pembelajaran yang telah diperolehnya.
- **Langkah 5.** Memberitahukan hasil asesmen.
- **Langkah 6.** Menyiapkan saran untuk Tindak Lanjut

DAFTAR LAMPIRAN

1. Buku 1: Program studi....
2. Buku 2: Program studi...
3. Dst sesuai dengan jumlah Program studi yang menyelenggarakan RPL



BUKU PEDOMAN RPL PROGRAM STUDI





BAB I DESKRIPSI PROGRAM STUDI

A. Profil Lulusan

B. Capaian Pembelajaran Lulusan

C. Daftar Mata Kuliah Program Studi



- **BAB II: FORMULIR EVALUASI DIRI MATA KULIAH YANG DAPAT DIAJUKAN UNTUK DIREKOGNISI (RPL)**

- A. Formulir Evaluasi Diri

- B. Formulir Aplikasi

- C. Formulir Daftar Riwayat Hidup



THANK YOU